



CITTÀ DI DESIO

Bando Incentivi all'assunzione

Premessa

Per rispondere al meglio ai fabbisogni espressi dai cittadini in cerca di occupazione e per fornire un concreto supporto alle aziende del territorio, l'amministrazione comunale di Desio, con la collaborazione di AFOL Monza e Brianza, ha previsto misure di incentivazione che favoriscano l'ingresso e/o reingresso nel mondo del lavoro dei lavoratori e lavoratrici in difficoltà occupazionale residenti nel territorio comunale da almeno 2 anni.

L'intervento prevede il riconoscimento di un contributo economico di entità variabile commisurato alla tipologia contrattuale.

L'iniziativa sarà realizzata in collaborazione con Afol Monza e Brianza che si occuperà di effettuare la verifica sulla conformità delle tipologie contrattuali utilizzate dalle aziende rispetto a quanto stabilito dal presente bando.

1) Soggetti beneficiari

Sono **beneficiari** delle agevolazioni le imprese con **sede legale ed operativa nel territorio della Regione Lombardia, con priorità a quelle con sede operativa nella Provincia di Monza e Brianza**, che intendano assumere, nell'ambito dell'attività esercitata, con contratto a tempo indeterminato o a termine della durata non inferiore ai 6 mesi o con contratto di apprendistato, le persone in possesso dei requisiti di cui **al successivo paragrafo 2.**

Per "impresa" si intende qualsiasi soggetto che esercita, a prescindere dalla forma giuridica rivestita, un'attività economica organizzata al fine della produzione o dello scambio di beni o servizi compreso il piccolo imprenditore, che svolge attività artigianale o altre attività a titolo individuale o familiare, le associazioni e le cooperative che svolgono regolarmente attività di impresa, titolari di Partita I.V.A. che svolgono attività individuale, liberi professionisti e autonomi.

2) Requisiti dei candidati al momento della presentazione della domanda da parte dell'Azienda

I **candidati**, per i quali sono previsti incentivi all'assunzione di personale, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o della Comunità europea o stranieri con regolare permesso di soggiorno;
- b) residenza nel Comune di Desio da almeno due anni alla data di pubblicazione del presente bando;
- c) certificazione dello stato di disoccupazione.

Secondo quanto stabilito dagli art. 19 e 20 del Decreto Legislativo n. 150/2015 e dalla Circolare Regione Lombardia Prot. E1.2015.0447567 del 11.12.2015, si considerano disoccupati i lavoratori privi di impiego che:

- abbiano dichiarato in forma telematica sul sistema informativo regionale o nazionale autonomamente o con il supporto di un Operatore accreditato ai servizi al lavoro, la propria immediata disponibilità allo svolgimento di attività lavorativa;
- abbiano sottoscritto, dopo la stipula della Dichiarazione di disponibilità, un patto di servizio personalizzato per lo svolgimento di un percorso di politiche attive del lavoro con un Operatore accreditato ai servizi al lavoro.

Il possesso del requisito dello status di disoccupazione e l'ottemperanza dell'obbligo sopra descritto, in quanto essenziali ai fini della concessione degli incentivi oggetto del presente bando, devono sussistere prima di procedere all'assunzione e possono essere verificati tramite Afol Monza Brianza – Centro per l'Impiego di Cesano Maderno, come precisato **al successivo paragrafo 10) - punto 2.**

3) Le risorse disponibili

Le risorse destinate alle imprese saranno messe a disposizione dall'amministrazione comunale, fino ad un massimo di **€ 10.000.**

4) Tipologia e composizione dell'incentivo

Si tratta di contributi che possono essere richiesti dalle imprese che assumono, successivamente alla pubblicazione del presente bando, con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato (minimo 12 mesi), indeterminato o apprendistato soggetti disoccupati di cui **al precedente paragrafo 2.**

L'incentivo è cumulabile con altri benefici di natura contributiva pubblici, nazionali, regionali previsti dalla normativa vigente.

TABELLA RIEPILOGATIVA DEGLI INCENTIVI DIRETTI ALL'IMPRESA

| TIPOLOGIA DEL CONTRATTO | VALORE DELL'INCENTIVO |
|---|-----------------------|
| CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO Minimo 12 mesi - Full-time | € 1.500,00 |
| Se part-time (minimo al 50%) incentivo riparametrato (*) | |
| CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO o APPRENDISTATO Full-time | € 2.500,00 |

| | |
|--|--|
| Se part-time (minimo al 50%) incentivo riparametrato (*) | |
|--|--|

(*) In caso di contratto con orario part time, l'importo dell'incentivo sarà riparametrato in relazione al monte ore, ma sarà concesso solo ed esclusivamente in presenza di un impegno pari ad almeno il 50% delle ore previste dal CCNL di riferimento full time.

Non sono ammissibili le seguenti forme contrattuali:

- collaborazione coordinata e continuativa;
- lavoro occasionale;
- lavoro accessorio;
- lavoro intermittente
- tirocinio

5) Condizioni per la fruizione dell'incentivo

L'incentivo non può essere richiesto:

- ✓ Per le assunzioni di lavoratori che abbiano acquisito lo stato di disoccupazione a seguito della cessazione di un precedente rapporto di lavoro a tempo determinato con il medesimo datore di lavoro richiedente l'incentivo, intervenuta nei 6 mesi precedenti la presentazione della domanda;
- ✓ Per le assunzioni di lavoratori che abbiano avuto in essere contratti a tempo indeterminato nella stessa impresa negli ultimi 6 mesi;
- ✓ Per le assunzioni di lavoratori che siano stati in forza nei 6 mesi precedenti con contratti a tempo determinato o indeterminato, presso il datore di lavoro richiedente il contributo o in aziende collegate o controllate anche ex art. 2359 c.c. nonché facenti capo, ancorché per interposta persona, al datore di lavoro medesimo;
- ✓ Per le assunzioni in imprese che hanno in atto sospensioni dal lavoro, che hanno effettuato riduzione di personale o licenziamenti collettivi negli ultimi 12 mesi. Le imprese in queste condizioni possono accedere agli incentivi solo se l'assunzione avviene per acquisire profili diversi da quelli dei lavoratori interessati dalle riduzioni o sospensioni;
- ✓ Per le assunzioni che costituiscano un'attuazione di un obbligo di legge oppure assunzioni che violino il diritto di precedenza stabilito dalla legge o dal contratto collettivo.
- ✓ Dalle Imprese che, nell'esercizio finanziario in corso al momento della presentazione della domanda e nei due precedenti, abbiano già ottenuto aiuti dallo Stato o da altre Amministrazioni pubbliche per un importo complessivo che, sommato al beneficio di cui al presente bando, risulti superiore ai 200.000,00 € (cd. Regime aiuti "de minimis", ai sensi del Regolamento CEE n. 1998/2006 e successive modifiche integrazioni).
- ✓ Dalle imprese che abbiano rapporti di parentela, affinità con i soggetti che intendono assumere.

Si precisa inoltre che l'incentivo:

- È a fondo perduto;
- Potrà essere richiesto al momento dell'assunzione;
- Potrà essere fruito dalla stessa impresa una sola volta per persona;

- Verrà erogato solo dopo il superamento del periodo di prova, in un'unica tranche, con le seguenti precisazioni:
 - a) In caso di contributo richiesto **per assunzione a tempo indeterminato, l'Impresa beneficiaria si impegna a mantenere il rapporto di lavoro per almeno 12 mesi** a partire dalla data di assunzione.
 - b) In caso di contributo richiesto **per assunzione a tempo determinato, l'Impresa beneficiaria si impegna a mantenere il rapporto di lavoro per almeno 6 mesi** a partire dalla data di assunzione.

L'eventuale cessazione del rapporto di lavoro prima dei termini di cui al punto a) e b) comporterà la revoca del beneficio e il conseguente obbligo di restituzione, a meno che l'Impresa attivi una corrispondente nuova assunzione entro 3 mesi.

La revoca del beneficio non sarà applicata in caso di dimissioni volontarie o licenziamento per giusta causa.
- È ammissibile solo se il rapporto di lavoro si instaura tra impresa e lavoratore e non è finalizzato alla somministrazione. Le agenzie di somministrazione possono accedere all'incentivo solo se instaurano un rapporto di lavoro finalizzato all'inserimento di personale nel proprio organico.

6) *Presentazione delle domande*

I datori di lavoro interessati potranno presentare la domanda direttamente oppure tramite le loro associazioni o altri soggetti autorizzati come consulenti del lavoro, associazioni imprenditoriali, dottori commercialisti.

La domanda di incentivo e gli allegati previsti dall'avviso, potranno essere consegnate:

- via posta certificata, all'indirizzo PEC protocollo.comune.desio@legalmail.it;
- a mano **all'Ufficio Protocollo del Comune di Desio – Piazza Giovanni Paolo II – Ingresso D** - Orari: da lunedì a venerdì, dalle ore 8,30 alle ore 12,30; il martedì e giovedì anche dalle ore 15,30 alle ore 17,30.

Contestualmente alla domanda di richiesta dell'incentivo, da redigersi utilizzando il modulo "RICHIESTA EROGAZIONE INCENTIVO ALL'ASSUNZIONE", allegato al presente bando, dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- Copia del contratto di lavoro sottoscritto dalle parti;
- Copia documento d'identità, in corso di validità, del lavoratore;
- Copia del documento "Stato occupazionale", rilasciato in data antecedente l'assunzione, che attesta il possesso da parte del lavoratore del requisito di disoccupazione al momento dell'assunzione;
- Copia documento d'identità, in corso di validità, del firmatario della domanda di incentivo;
- In caso di domanda presentata da un delegato, delega firmata e timbrata dal titolare dell'azienda/rappresentante legale.

7) Durata e scadenze

Le domande di incentivo all'assunzione potranno essere presentate dalla data di pubblicazione del presente bando.

Gli incentivi saranno erogati in base all'ordine cronologico di presentazione delle domande e fino ad esaurimento delle risorse, nel rispetto delle modalità precedentemente indicate.

Si precisa che faranno fede la data e l'ora del protocollo.

8) Modalità di erogazione del contributo e attività di verifica a cura di Afol Monza e Brianza

Il contributo, sarà assegnato all'impresa dal Comune di Desio, a seguito della verifica dei requisiti del lavoratore assunto e della documentazione attestante l'inserimento lavorativo.

Tale attività sarà gestita da Afol Monza e Brianza.

Nello specifico Afol Monza e Brianza si occuperà di verificare, tramite l'applicativo per le comunicazioni obbligatorie COB di Sintesi, la tipologia contrattuale utilizzata dall'azienda ai fini dell'ammissibilità all'incentivo.

Si farà carico inoltre di comunicare al Comune eventuali modifiche (cessazioni o altro) rispetto alla situazione iniziale.

A tal scopo il Comune di Desio dovrà inviare ad Afol Monza e Brianza apposita comunicazione contenente:

- Ragione sociale dell'azienda richiedente
- Partita IVA o codice fiscale dell'azienda
- Data di instaurazione del rapporto di lavoro
- Durata del contratto
- Dati anagrafici e residenza del lavoratore

Inoltre sarà a carico di Afol Monza Brianza l'attività di verifica citata **al paragrafo 2 lett. c** del presente bando.

Qualora, alla fine delle procedure di verifica, la richiesta presentata risulti non conforme e/o incompleta della documentazione, il Comune di Desio provvederà al suo annullamento e a rendere il finanziamento prenotato nuovamente disponibile.

Il riconoscimento dell'incentivo sarà comunicato direttamente, dal Comune, al soggetto ammissibile mediante posta certificata o, in mancanza, mediante raccomandata A/R.

Le Imprese assegnatarie del contributo, qualora intendano rinunciarvi, dovranno darne tempestiva comunicazione **all'Ufficio Scuola e Formazione del Comune di Desio (MB), Piazza Giovanni Paolo II**; Orari: dal lunedì al venerdì, dalle ore 8,30 alle ore 12,30.

telefono n. 0362/329 239-298 - mail responsabilepi@comune.desio.mb.it

-

9) *Obblighi delle imprese*

Le imprese che intendano aderire al presente avviso devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Essere in regola con l'applicazione del CCNL di riferimento;
- Essere in regola con il versamento degli obblighi contributivi ed assicurativi (comprovato tramite DURC, che sarà acquisito d'Ufficio dal Comune);
- Essere in regola con la normativa antimafia (comprovato tramite certificazione di legge, che sarà acquisita d'ufficio dal Comune);
- Essere in regola con la normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro (D.Lgs n° 81/2008 e successive modificazioni)
- Essere in regola con tutte le normative in materia di lavoro in genere (da autocertificare all'atto della domanda ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000);
- Essere in regola con le norme che disciplinano le assunzioni obbligatorie previste dalla L. 68/1999 e s.m.

10. *Informazioni sul bando*

Informazioni circa la disponibilità delle risorse possono essere richieste al **COMUNE DI DESIO Ufficio Scuola e Formazione del Comune di Desio (MB), Piazza Giovanni Paolo II;**

Orari: dal lunedì al venerdì, dalle ore 8,30 alle ore 12,30.

telefono n. 0362/329 239-298 - mail responsabilepi@comune.desio.mb.it;

Informazioni in merito alle modalità di acquisizione del requisito dello status di disoccupato, richiesto dal presente bando, possono essere richieste preventivamente all'assunzione al Centro per l'Impiego di Cesano Maderno – Corso Europa, 12/B

Orari: dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 13,00 e dalle 14 alle 16

Telefono n. 0362/64481– mail d.martini@afolmonzabrianza.it

11. *Informativa sul trattamento dati personali*

In attuazione del Codice in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs n° 196/2003, Regolamento UE n° 679/2016 e D. Lgs N° 101/2018) i dati acquisiti in esecuzione del presente avviso pubblico sono utilizzati esclusivamente per le finalità relative al procedimento amministrativo per il quale essi vengono comunicati, secondo le modalità previste dalle leggi e dai regolamenti vigenti. Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Desio.

Desio, li 31 ottobre 2019

f.to il Dirigente